

PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

Vilnius

UAB RUKSA, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 304408372, PVM mokėtojo kodas LT100011030419, buveinės adresas Žarijų g.4, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kavaliausko, veikiančio(-ios) pagal įmonės įstatų, (toliau –**Pardavėjas**), ir **Vilniaus universitetas**, įmonės kodas 211950810, PVM mokėtojo kodas LT119508113, buveinės adresas Universiteto g. 3, Vilnius, LT-01513, atstovaujama kanclerio Raimundo Balčiūnaičio, veikiančio pagal rektoriaus 2021-09-16 įgaliojimą Nr. RI-328 (toliau – Pirkėjas),

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“.

Šalys sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) vadovaujantis atviro konkurso **III p.o.d., Lankytojų kėdės „Observatorijos pastatų ansamblio astronomijos bokšto ir paviljono baldų pirkimas Nr. VU31805, VU31802, VU31801, VU31815“** (toliau – Pirkimas), rezultatais ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR DALYKAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nurodytais terminais pateikti Pirkėjo nuosavybės lankytojų kėdes (toliau – Prekes), kurioms keliama detalūs reikalavimai nustatyti Sutartyje ir jos prieduose, o Pirkėjas įsipareigoja tinkamas Prekes priimti ir laiku, Sutarties 7 dalyje nurodyta tvarka sumokėti Sutarties 2.2.1. punkte nurodytą kainą.

2. SUTARTIES OBJEKTO KAINA

2.1. Sutarties taikomas fiksuoto įkainio kainodaros metodas.

2.2. Sutarties kaina yra:

2.2.1. Maksimali Sutarties kaina be PVM 3.750,00 EUR (trys tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt eurų, 00 euro ct.)

Maksimali Sutarties kaina su PVM 4.537,50 EUR (keturi tūkstančiai penki šimtai trisdešimt septyni eurai, 50 euro ct.)

2.3. 2.2.1. punkte nurodyta maksimali Sutarties vertė. Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį Sutarties SD priede Nr. 2 nurodytais įkainiais, neviršijant jame nurodyto Prekių maksimalaus kiekio.

2.5. Prekių įkainiai perskaičiuojami tik Sutartyje numatytais atvejais:

2.5.1. Teisės aktais pakeitus perkamų Prekių taikomą PVM tarifą Prekių įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Prekių įkainių perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = P + \frac{(S_S - P)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuotos Prekės įkainis (be PVM)

S_S - Prekės įkainis (be PVM) iki perskaičiavimo

P – suteiktą Prekės kainą (be PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

2.4.2. Prekės įkainių pakeitimas įforminamas raštišku Šalių susitarimu.

2.4.3. Prekės įkainiai dėl bendro kainų kilimo neperskaičiuojama.

3. PREKĖS PRISTATYMO VIETA

3.1. Prekės pristatymo vieta: M. K. Čiurlionio g. 29, Vilnius.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Pardavėjo pristatytas kokybiškas Prekes ir pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą per 3 darbo dienas nuo numatytų Pardavėjo įsipareigojimų įvykdymo dienos;

4.1.2. apmokėti už kokybišką Prekes Sutarties 2.2.1. punktuose nurodytą kainą Sutarties 7 dalyje nurodyta apmokėjimo tvarka.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. Pardavėjas įsipareigoja kartu su pristatytomis Prekėmis pateikti:

4.2.1.1. Pardavėjas baldų projektavimo, pardavimo srityje privalo būti įdiegęs ir dirbti pagal kokybės vadybos sistemos ISO 9001 standarto arba lygiaverčius reikalavimus.

4.2.2. laiku pristatyti ir perduoti kokybišką, t. y. techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančią Prekę.

4.2.3. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui pristatyti Prekę ir/ar įvykdyti kitus įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais, nurodant tokių aplinkybių priežastis ir numatomą jų trukmę;

4.2.4. užtikrinti šios Sutarties vykdymo metu sužinotos Pirkėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims, išskyrus atvejus kai tai būtina vykdant Sutartį ar vykdant teismo ar teisėsaugos institucijų reikalavimus;

4.2.5. suteikti neatlygintiną Prekės garantinę priežiūrą Prekės eksploatacijos vietoje. Garantijos laikotarpis įrangai 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Prekės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

5. VYKDYMO TERMINAI

5.1. Prekę turi būti pristatyta Sutarties priede Nr. 3 nurodytais terminais.

5.2. Papildomos prekės užsakomos per 15 k.d. nuo užsakymo pateikimo.

6. PREKIŲ KOKYBĖ, PRIĖMIMAS IR KEITIMO TVARKA

6.1. Laikoma, kad Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų ir yra nekokybiška jeigu perduotų Prekių techniniai duomenys neatitinka šios Sutarties ir jos prieduose nurodytų reikalavimų.

6.2. Prekių priėmimo – perdavimo metu yra atliekamas Prekės kokybės bei komplektiškumo patikrinimas.

6.3. Prekių priėmimo – perdavimo metu gali dalyvauti abiejų Šalių atstovai.

6.4. Prekių priėmimo rezultatai įforminami perdavimo-a priėmimo aktu, kuris pasirašomas laikantis Sutarties 4.1.1. p. nustatyto termino. Asmenys, atsakingi už sutarties vykdymą, nurodyti Sutarties 8.1 punkte, arba asmenys, turintys atitinkamą įgaliojimą, atlieka Prekių kokybės vertinimą ir pasirašo priėmimo – perdavimo aktą.

6.5. Nustatęs, kad gautos Prekės kokybė ar komplektiškumas neatitinka Sutartyje bei jos prieduose nurodytų reikalavimų, Pirkėjas privalo sustabdyti priėmimą, surašyti defektinį aktą, kuriame turi būti nurodyti Pirkėjo nustatyti Prekės defektai, ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti apie tai raštu Pardavėjui. Atsižvelgiant į laiką, kurio reikia Pardavėjui atvykti, pranešime nurodoma tolesnio kokybės tikrinimo data.

6.6. Nustatęs gautos Prekės kokybės neatitikimus, Pirkėjas savo nuožiūra turi teisę reikalauti iš Pardavėjo:

6.6.1. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pašalintų defektus, jei juos galima pašalinti;

6.6.2. kad Pardavėjas neatlygintinai per protingą terminą pakeistų Prekę nauja, kokybiška Preke.

7. Kokybės garantija taikoma visoms darbų rezultato (Prekių) sudėtinėms dalims.

7.1. Jeigu Prekių defektai nustatomi per garantinį terminą, Pardavėjas privalo neatlygintinai juos pašalinti arba atlyginti Pirkėjui jų šalinimo išlaidas.

7. ATSISKAITYMO TVARKA

7.1. Pristačiustinkamas Prekes bei įvykdžius kitus šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytus įsipareigojimus, Pardavėjas ir Pirkėjas pasirašo priėmimo – perdavimo aktą, kurio pagrindu Pardavėjas išrašo PVM sąskaitą – faktūrą. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis tik informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

7.2. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti Pardavėjui 2.1.1. punkte nurodytą visą Sutarties kainą už tinkamą Prekes per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos – faktūros pateikimo.

7.3. Mokėjimai atliekami eurais.

7.4. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Pardavėjo sąskaitą banke:

7.4.1. Bankas: AB „SWEDBANK“

Banko kodas: 73000

A.s. LT147300010171448080

8. UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra išsiųsti registruotu paštu ar elektroniniu paštu žemiau nurodytais adresais:

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas.

9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9.1. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 7 skyriaus numatyta tvarka, įsipareigoja Pardavėjui pareikalavus mokėti Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną pradelstą dieną.

9.2. Suėjus Sutarties 5.1. punkte nustatytam terminui, Pirkėjui pareikalavus Pardavėjas moka Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos, už kiekvieną vėlavimo dieną. Šis punktas taikomas esant ne ilgesniam nei 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų vėlavimui.

9.3. Jei Pardavėjas, pažeisdamas Sutarties 5.1. vėluoja daugiau nei:

9.3.1. 14 (keturiolika) kalendorinių dienų pristatyti Prekę, Pirkėjas nutraukia Sutartį ir panaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimą, nurodytą 9.5. punkte.

9.4. Delspinigių sumą Pirkėjas turi teisę išskačiuoti iš Pardavėjui mokėtinios sumos (Sutarties kainos).

9.5. Pardavėjas Sutarties įvykdymą užtikrina 10 procentų dydžio bauda nuo bendros Sutarties kainos.

9.6. Pardavėjas turi teisę nutraukti sutartį ir pareikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius, jei Pirkėjas nepagrįstai atsisako priimti tinkamą, Sutarties priede Nr. 1 nustatytus reikalavimus atitinkančią Prekę.

10. FORCE-MAJEURE (NENUGALIMA JĖGA) APLINKYBĖS

10.1. Jeigu Sutartis negali būti įvykdyta dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Šalių, pasirašiusių šią sutartį (stichinės nelaimės, karo, valstybės valdžios veiksmai, ar pan.), remiantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais LR įstatymais, Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą.

10.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

10.4. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis nelaikoma:

10.4.1. jeigu šių aplinkybių atsiradimas priklausė nuo Sutarties Šalies, kuri dėl šių aplinkybių negalėjo įvykdyti savo Sutartinių prievolių;

10.4.2. jeigu Sutarties Šalis, dėl nenugalimos jėgos, negalinti atlikti savo sutartinių prievolių žinojo arba turėjo žinoti ir neinformavo kitos Sutarties šalies, kad šios aplinkybės gali atsirasti.

10.5. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, jeigu akivaizdu, kad artimiausiu laiku šios aplinkybės neišnyks. Tokiu atveju Šalys pasirašo susitarimą dėl sutarties nutraukimo šiame skirsnyje nustatytais pagrindais.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS

11.1. Ši Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki Šalys įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, bet ne ilgiau nei 5 (penkis) mėnesius (įskaitant atsiskaitymo laikotarpį). Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną. Sutarties pasirašymo diena yra laikoma diena, kurią Sutartį pasirašė abi Sutarties Šalys. Tuo atveju, jeigu Šalys Sutartį pasirašė skirtingomis dienomis, Sutarties pasirašymo diena yra laikoma ta diena, kurią Sutartį pasirašė paskutinė iš Šalių. Jeigu Sutarties pasirašymo datą nurodė tik viena iš Šalių, laikoma, kad abi Šalys pasirašė tą pačią dieną.

11.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

11.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

11.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai vienos iš Šalių iniciatyva šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais pagrindais. Pranešimas pateikiamas ne vėliau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.

11.6. Pirkėjas, taip pat turi teisę nutraukti Sutartį ir pareikalauti atlyginti tiesioginius nuostolius šiais atvejais:

11.6.1. kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.6.2. LR Viešųjų pirkimų įstatymo 90 str. nustatytais atvejais.

12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

12.1. Sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

12.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami draugiškomis abiejų Sutarties Šalių pastangomis (derybų būdu). Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.3. Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

12.4. Jei Šalys ketina apsiukeisti sutarčių originalais, Sutartis surašoma dviem (2) turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną. Šalys taip pat susitaria, kad sutartis gali būti pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu arba apsiukeičiant pasirašytomis skenuotomis sutarties kopijomis PDF formatu.

12.5. Viešojo konkurso „**Observatorijos pastatų ansamblio astronomijos bokšto ir paviljono baldų pirkimas Nr. VU31805, VU31802, VU31801, VU31815**“ dokumentai (sąlygos, atsakymai į paklausimus ir kt.) yra neatskiriama Sutarties dalis. Dokumentai publikuojami Centriniam viešųjų pirkimų portale adresu www.cvpp.lt

12.6. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Techninė specifikacija – priedas Nr. 1;

14.2. Tiekėjo pasiūlymas- priedas Nr. 2;

14.3. Prekių pristatymo terminai – priedas Nr. 3

14.4. Prekių priėmimo-perdavimo aktas; sutarties pasirašymo momentui pridedama akto forma – priedas Nr. 4.

15. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR PARAŠAI:

PIRKĖJAS

Vilniaus universitetas

įmonės kodas 211950810,
PVM mokėtojo kodas LT119508113,
adresas Universiteto g. 3, Vilnius, LT-01513,
A/s LT537300010002460768
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000

Kancleris
Raimundas Balčiūnaitis

PARDAVĖJAS

UAB RUKSA

Įmonės kodas: 304408372
PVM mokėtojo kodas: LT100011030419
Adresas: Žarijų g. 4, Vilnius
A/s: A.s. LT147300010171448080
Bankas: AB „SWEDBANK“
Banko kodas: 73000

Direktorius
Darius Kavaliauskas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA LANKYTOJŲ KĖDĖS

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Perkamos prekės: Vilniaus universiteto Observatorijos Paviljono ir Didžiojo bokšto lankytojų kėdės (toliau – Prekės), kurių kiekis yra nurodytas Techninėje specifikacijoje.

2. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 2.1. Perkama 30 vnt. lankytojų kėdžių. Nurodomas maksimalus perkamas kiekis. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso kiekio. Minimalus perkamas kiekis – 28 lankytojų kėdės.
- 2.2. Kėdės išmatavimai ir forma pateikiami Techninės specifikacijos Priede Nr.1.
- 2.3. Prekės perkamos su pristatymu į Objektą: M. K. Čiurlionio g. 29, Vilnius.
- 2.4. Prekės perkamos su montavimo darbais, t. y. prekės turi būti pastatytos į jų numatytas vietas, išmontuotos iš gamyklinių pakuočių, gamyklinės pakuotės turi būti išgabentos iš objekto. Prekių išstatymo vietas nurodys Pirkėjo atstovas.
- 2.5. Prekėms suteikiama ne trumpesnė nei 24 (dvidešimt keturių) mėnesių garantija.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

3.1. Prekės perkamos su pristatymu į Objektą: M. K. Čiurlionio g. 29, Vilnius.

4. REIKALAVIMAI PREKĖMS

Eil. Nr.	Reikalavimas*	Tiekėjo pasiūlymas <i>(Privaloma išsamiai aprašyti siūlomą parametrą. Pasiūlymai, kuriuose bus įrašyta „Taip/Ne“ arba „Atitinka“ bus atmesti kaip neatitinkantys reikalavimų.)</i>
4.1.	Kėdė turi būti ant trapecijos formos kojų priekinėje viršutinėje dalyje sujungtų horizontalia jungtimi, kėdės stabilumui užtikrinti;	Kėdė ant trapecijos formos kojų priekinėje viršutinėje dalyje sujungtų horizontalia jungtimi, kėdės stabilumui užtikrinti;
4.2.	Kėdės atlošas ir sėdynė turi būti išformuotas taip, kad prisitaikytų prie sėdinčiojo	Kėdės atlošas ir sėdynė išformuotas taip, kad prisitaikytų prie sėdinčiojo
4.3.	Sėdimoji dalis turi būti dengta gobelenu	Sėdimoji dalis dengta gobelenu
4.4.	Gobelenas turi būti ne mažiau kaip 100000 trynimo ciklų pagal Martendeilą	Gobelenas 100000 trynimo ciklų pagal Martendeilą
4.5.	Atsparumo šviesai koeficientas turi būti ne mažiau 5	Atsparumo šviesai koeficientas 5
4.6.	Kėdės korpusas turi būti gaminamas iš lapuočių faneros, padengtos ne mažiau kaip 35 kg/m ³ tankio poliuretano putomis, kurios turi užtikrinti kėdės sėdynės aukštą atsparumą deformacijoms ir patogumą sėdint	Kėdės korpusas gaminamas iš lapuočių faneros, padengtos 35 kg/m ³ tankio poliuretano putomis, kurios užtikrina kėdės sėdynės aukštą atsparumą deformacijoms ir patogumą sėdint

4.7.	Nugarėlė turi būti stačiakampio formos šiek tiek užapvalintais kampais, gaminama iš aukštos kokybės plastiko	Nugarėlė stačiakampio formos šiek tiek užapvalintais kampais, gaminama iš aukštos kokybės plastiko
4.8.	Kėdės forma ir išmatavimai turi atitikti Priede Nr. 1 nurodytus parametrus	Kėdės forma ir išmatavimai atitinka Priede Nr. 1 nurodytus parametrus

*** Kartu su pasiūlymu turi būti pateikti siūlomos prekės parametrų charakteristikas patikimai patvirtinantys dokumentai ar nuorodos (pvz. gamintojo prekės aprašymas, kuriame būtų nurodyti techninėje specifikacijoje nustatyti reikalavimai).**

5. APLINKOS APSAUGOS REIKALAVIMAI

Reikalavimas	Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai
Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.	Gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai. (Skaitmeninė kopija pateikiama kartu su pasiūlymu).

6. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

6.1. Pirkėjas dėl Užsakomų prekių kiekio turi apsispręsti per 5 (penkias) dienas nuo sutarties sudarymo dienos ir informuoti Pardavėją sutartyje nurodytu el. paštu. Šis kiekis patvirtinamas kaip Užsakymas ir vėliau negali būti keičiamas.

6.2. Prekių atitiktį nurodytiems reikalavimams atitinkančius dokumentus Pardavėjas pateikia Pirkėjui per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties sudarymo dienos. Tuo atveju, jei bent vienas iš nurodytų reikalavimų yra nepagrindžiamas, Prekės laikomos neatitinkančios Sutarties sąlygų ir Sutartis gali būti nutraukta.

6.3. Prekių pavyzdį Pardavėjas pateikia Pirkėjui per 10 (dešimt) dienų nuo Sutarties sudarymo dienos. Prekių pavyzdį Pardavėjas privalo pristatyti į Objektą. Prekių pavyzdžio pristatymo tikslas, kad Pirkėjas galėtų įsitikinti Prekės atitiktimi Techninės specifikacijos reikalavimams. Pavyzdžiui netaikomas spalvos reikalavimas, t. y. Pavyzdys gali būti bet kurios spalvos.

6.4. Kartu su 5.1 p. nurodytais dokumentais turi būti pristatytas ir spalvų katalogas, iš kurio Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas išsirenka spalvą (tuo atveju jei Prekės gamintojo kataloge yra daugiau kaip 1 baltos spalvos atspalvis).

6.5. Visas užsakytų prekių kiekis turi būti pristatytas ne vėliau kaip per **Tiekėjo pasiūlyme** nurodytą terminą, kuris skaičiuojamas nuo Pirkėjo patvirtinimo, kad pateikti dokumentai atitinka Techninę specifikaciją, apžiūri pavyzdį ir pasirenka spalvą iš Pardavėjo katalogo (arba pavyzdžių).

6.6. Pardavėjas apie numatomą prekių pristatymo laiką informuoja Pirkėjo atstovą ne vėliau kaip prieš 2 darbo dienas iki Prekių pristatymo.

6.7. Pristatytas Prekes Pardavėjas išdėsto Pirkėjo nurodytose vietose, išpakuoja iš gamyklinių pakuočių, gamyklines pakuotes išgabena.

6.8. Pirkėjas, gavęs prekes patikrina jų kiekį, kokybę, atitiktį Techninės specifikacijos reikalavimams ir Sutarties sąlygoms.

7. TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Lankytojo kėdės išmatavimai ir forma

1 Priedas „Lankytojo kėdės išmatavimai ir forma“

Lankytojo kėdė		580x530x850h
-------------------	---	--------------

Išmatavimai nurodyti milimetrais. Matmenys nuo duotųjų gali skirtis +/-20 mm.

**PREKIŲ ĮKAINIAI
(TIEKĖJO PASIŪLYMAS)**

III pirkimo objekto dalis (Lankytojų kėdės)					
Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Maksimalus Kiekis	Mato vienetas	Prekių vnt. kaina, EUR be PVM	Bendra kaina EUR, be PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6(3x5)</i>
1.	Lankytojų kėdės	30	vnt.	125	3750
Bendra kaina Eur be PVM					3750
PVM(21 proc.) suma					787,50
Bendra kaina Eur su PVM					4537,50

PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI

Eil. Nr.	Kokybės kriterijus	Tiekėjo siūloma kriterijaus reikšmė	Galima min. / max. reikmė
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Prekių pristatymo terminas, k.d.	40 k. d.	Min – 20 k. d., max – 120 k. d.

PREKĖS PRIĖMIMO – PERDAVIMO AKTAS

Vilnius, 202 - -

_____, kurio/s adresas yra _____, laiku [*pristatė/nepristatė*] prekę, atstovaujama/s _____, veikiančio/s pagal _____ o Vilniaus universitetas, registruotas adresu Universiteto g. 3, LT-01513 Vilnius, atstovaujamas [*Pareigos, Vardas, Pavardė*], veikiančio pagal [*atstovavimo pagrindas*], [*priėmė/nepriėmė*] prekę pagal 202 m. _____ mėn. ____ d. Prekės pirkimo-pardavimo sutartį Nr. _____.

PIRKĖJAS

Vilniaus universitetas,

Įmonės kodas 211950810,

PVM mokėtojo kodas LT119508113,

Adresas: Universiteto 3, Vilnius, LT-01513

A/s LT537300010002460768

AB „Swedbank“

Banko kodas 73000

[*Vardas, Pavardė*]

(parašas)

PARDAVĖJAS

Pareigos vardas pavardė

Data ir parašas
